**Análise de Compensação e Distribuição de Funcionários**

Esse dashboard oferece uma visão detalhada sobre:

1. **Média e Soma da Compensação Anual Total por Departamento**: Permite visualizar tanto o valor médio quanto o valor agregado da compensação anual nos diferentes departamentos, ajudando a entender os investimentos de cada área.
2. **Distribuição por Gênero**: Fornece insights sobre a diversidade de gênero na empresa, facilitando a análise de inclusão.
3. **Soma de Salário por Departamento**: Ajuda a visualizar a alocação de recursos financeiros e os custos por equipe.
4. **Contagem de Colaboradores por Departamento**: Oferece uma visão da distribuição dos funcionários, possibilitando identificar onde estão as maiores concentrações de pessoal.

Esse dashboard auxilia na análise da estrutura de compensação, diversidade e alocação de recursos, fornecendo dados fundamentais para estratégias de desenvolvimento e planejamento financeiro.

**Análise de Perfil e Benefício dos Funcionários**

Esse dashboard fornece uma visão abrangente dos colaboradores da empresa, analisando:

1. **Distribuição por Plano de Saúde**: Identifica quantos funcionários estão em cada categoria de plano de saúde, ajudando a entender as preferências e necessidades em relação a benefícios.
2. **Motivos de Ausência**: Monitora os principais motivos de ausência, permitindo identificar padrões de absenteísmo que possam impactar a produtividade.
3. **Distribuição de Idade**: Avalia a faixa etária dos funcionários, o que ajuda a entender a composição demográfica e o possível impacto em políticas de RH.
4. **Média de Satisfação e Idade por Departamento**: Avalia a satisfação e a média de idade por departamento, auxiliando na análise de engajamento e identificação de áreas que podem precisar de atenção.

Esse conjunto de análises auxilia o RH a tomar decisões informadas sobre retenção, engajamento e bem-estar dos colaboradores.

**Indicadores de Desempenho e Capacitação por Departamento**

O dashboard oferece uma visão integrada do desempenho, satisfação e desenvolvimento dos colaboradores por departamento. Ele analisa:

1. **Média de Avaliação de Desempenho por Departamento**: Exibe o nível médio de desempenho em cada equipe, permitindo identificar áreas com alta performance e aquelas que podem precisar de apoio.
2. **Treinamentos Realizados por Departamento**: Mostra a frequência e tipos de treinamentos realizados, evidenciando o investimento em capacitação e desenvolvimento de habilidades específicas.
3. **Média de Pesquisa de Satisfação por Departamento**: Fornece insights sobre o nível de satisfação dos colaboradores, facilitando a análise do clima e engajamento por área.
4. **Motivo da Saída por Departamento**: Detalha as principais razões de desligamento, auxiliando na identificação de desafios internos e em estratégias para retenção.

Esses indicadores fornecem uma análise completa para que a empresa possa alinhar estratégias de desenvolvimento e engajamento, identificar necessidades de melhorias e promover um ambiente de trabalho produtivo e motivador em cada departamento.

**Análise de Desempenho e Satisfação dos Funcionários – Foco em Rescisões**

O dashboard oferece uma visão detalhada dos indicadores de satisfação e desempenho dos funcionários que saíram da empresa, tanto por decisão própria quanto por demissão. Ele analisa:

1. **Pesquisa de Satisfação por Salário**: Relaciona os níveis de satisfação com a faixa salarial, buscando identificar possíveis correlações entre remuneração e engajamento.
2. **Soma de Treinamentos Realizados por Departamento**: Mostra a quantidade de treinamentos que esses colaboradores participaram, permitindo avaliar o impacto da capacitação em sua permanência ou saída.
3. **Média de Pesquisa de Satisfação por Departamento**: Exibe a satisfação média dos funcionários que saíram, ajudando a identificar áreas que podem precisar de melhorias em retenção.
4. **Avaliação de Desempenho x Treinamentos Realizados x Pesquisa de Satisfação**: Compara desempenho, capacitação e satisfação para compreender como esses fatores se relacionaram na decisão de saída.

Esse dashboard permite à empresa entender os fatores que influenciaram a saída dos funcionários, auxiliando na criação de estratégias de retenção e na identificação de áreas que precisam de atenção especial para evitar futuras rescisões.

O dashboard conta também com filtros por nome de cada funcionário, permitindo uma análise detalhada dos dados individuais de ex-colaboradores. Isso facilita a identificação de padrões específicos em relação ao desempenho, treinamento, satisfação e os fatores que levaram à sua saída. Essa funcionalidade permite uma avaliação mais personalizada e precisa, auxiliando o RH a ajustar estratégias de retenção e desenvolvimento com base nas necessidades e experiências de cada colaborador.